



Tlf.: 96 26 38 00
herning@bdo.dk
www.bdo.dk

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
Birk Centerpark 30
DK-7400 Herning
CVR-nr. 20 22 26 70

ÅRSRAPPORT
1. JANUAR - 31. DECEMBER 2023
SKOLEKODE 705006
KLIPPEN, DEN KRISTNE FRISKOLE

INDHOLDSFORTEGNELSE

	Side
Generelle oplysninger om skolen	
Generelle oplysninger om skolen.....	2
Påtegninger	
Ledelsespåtegning og ledelsens underskrifter samt bestyrelsens habilitetserklæring.....	3
Den uafhængige revisors revisionspåtegning.....	4 - 6
Ledelsesberetning	
Hoved- og nøgletal.....	7 - 8
Ledelsesberetning.....	9
Årsregnskab 1. januar - 31. december	
Anvendt regnskabspraksis.....	10 - 12
Resultatopgørelse.....	13
Balance.....	14 - 15
Pengestrømsopgørelse.....	16
Noter.....	17 - 23
Særlige specifikationer.....	24 - 25

GENERELLE OPLYSNINGER OM SKOLEN

Skolen	705006 Klippen, Den Kristne Friskole Hjortgårdsvej 47 8600 Silkeborg Hjemstedskommune Silkeborg Telefon: 86 85 36 46 E-mail: klippen@klippen.dk Hjemmeside: www.klippen.dk CVR-nr.: 81 31 78 28
Bestyrelse	Formand, Kristian Jensen, Gormsvej 8, 8600 Silkeborg Næstformand, Ruth Vatne Rasmussen, Egernvej 1, 8600 Silkeborg Allan Poulsen, Havrevænget 8, 8600 Silkeborg Katrine Høgenhaug Bæk, Ingridsvvej 2, 8600 Silkeborg Charlotte Bendiks Linde, Tingbakken 62, 8883 Gjærn Erling Valentin Bøndergaard, Gormsvej 122, 8600 Silkeborg Peder Harder, Ege Allé 163, 8600 Silkeborg
Øverste leder	Karsten Gottenborg
Skolens formål	Skolens formål er ifølge dens vedtægter (§ 1, stk. 3): Skolens formål er at drive en friskole efter de til enhver tid gældende regler i lov om friskoler og private grundskoler.
Bankforbindelser	Sparekassen Kronjylland Østergade 5 8450 Hammel
Revisor	BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab Klaus Grønbæk Jakobsen, MNE-nr. mne27758 Birk Centerpark 30 7400 Herning CVR-nr.: 20 22 26 70 Telefon: 96 26 38 00 E-mail: herning@bdo.dk

LEDELSESPÅTEGNING OG LEDELSENS UNDERSKRIFTER SAMT BESTYRELSENS HABILITETSERKLÆRING

Bestyrelsen og skolelederen har dags dato behandlet og godkendt årsrapporten for regnskabsåret 2023 for Klippen, Den Kristne Friskole.

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 om regnskab for efterskoler, frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler. I henhold til § 5, stk. 1, i regnskabsbekendtgørelsen tilkendes gives det hermed:

- At årsrapporten er retvisende, dvs. at årsrapporten ikke indeholder væsentlige fejlinformationer eller udeladelser.
- At de dispositioner, som er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis.
- At der er etableret forretningsgange, der sikrer en økonomisk hensigtsmæssig forvaltning af de midler og ved driften af skolen, der er omfattet af årsrapporten.

Voel, den 10. april 2024

Øverste leder

Karsten Gottenborg

Endvidere erklærer bestyrelsen på tro og love at opfylde habilitetskravene i § 5, stk. 8 og 9, i lov om friskoler og private grundskoler.

Voel, den 10. april 2024

Bestyrelse

Kristian Jensen
Formand

Ruth Vatne Rasmussen
Næstformand

Allan Poulsen

Katrine Høgenhaug Bæk

Charlotte Bendiks Linde

Erling Valentin Bøndergaard

Peder Harder

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Til bestyrelsen for Klippen, Den Kristne Friskole

REVISIONSPÅTEGNING PÅ ÅRSREGNSKABET

Konklusion

Vi har revideret årsregnskabet for Klippen, Den Kristne Friskole for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023, der omfatter anvendt regnskabspraksis, resultatopgørelse, balance, pengestrømsopgørelse, noter og særlige specifikationer. Årsregnskabet udarbejdes efter Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2023 og bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 (regnskabsbekendtgørelsen).

Det er vores opfattelse, at årsregnskabet giver et retvisende billede af skolens aktiver, passiver og finansielle stilling pr. 31. december 2023 samt af resultatet af skolens aktiviteter og pengestrømme for regnskabsåret 1. januar - 31. december 2023 i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen.

Grundlag for konklusion

Vi har udført vores revision i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, idet revisionen udføres på grundlag af bestemmelserne i bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) mv. og produktionsskoler. Vores ansvar ifølge disse standarder og krav er nærmere beskrevet i revisionspåtegningens afsnit "Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet". Vi er uafhængige af skolen i overensstemmelse med International Ethics Standards Board for Accountants' internationale retningslinjer for revisors etiske adfærd (IESBA Code) og de yderligere etiske krav, der er gældende i Danmark, ligesom vi har opfyldt vores øvrige etiske forpligtelser i henhold til disse krav og IESBA Code. Det er vores opfattelse, at det opnåede revisionsbevis er tilstrækkeligt og egnet som grundlag for vores konklusion.

Ledelsens ansvar for årsregnskabet

Ledelsen har ansvaret for udarbejdelsen af et årsregnskab, der giver et retvisende billede i overensstemmelse med Undervisningsministeriets regnskabsparadigme og vejledning for 2023 og regnskabsbekendtgørelsen. Ledelsen har endvidere ansvaret for den interne kontrol, som ledelsen anser for nødvendig for at udarbejde et årsregnskab uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl.

Ved udarbejdelsen af årsregnskabet er ledelsen ansvarlig for at vurdere skolens evne til at fortsætte driften; at oplyse om forhold vedrørende fortsat drift, hvor dette er relevant; samt at udarbejde årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift, medmindre ledelsen enten har til hensigt at likvidere skolen, indstille driften eller ikke har andet realistisk alternativ end at gøre dette.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Revisors ansvar for revisionen af årsregnskabet

Vores mål er at opnå høj grad af sikkerhed for, om årsregnskabet som helhed er uden væsentlig fejlinformation, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, og at afgive en revisionspåtegning med en konklusion. Høj grad af sikkerhed er et højt niveau af sikkerhed, men er ikke en garanti for, at en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) mv. og produktionsskoler, altid vil afdække væsentlig fejlinformation, når sådan findes. Fejlinformationer kan opstå som følge af besvigelser eller fejl og kan betragtes som væsentlige, hvis det med rimelighed kan forventes, at de enkeltvis eller samlet har indflydelse på de økonomiske beslutninger, som regnskabsbrugerne træffer på grundlag af årsregnskabet.

Som led i en revision, der udføres i overensstemmelse med internationale standarder om revision og de yderligere krav, der er gældende i Danmark, samt standarderne for offentlig revision, jf. bekendtgørelse nr. 2109 af 24. november 2021 om revision og tilskudskontrol m.m. ved efterskoler og frie fagskoler, frie grundskoler, private gymnasieskoler, studenterkurser og kurser til højere forberedelseseksamen (hf-kurser) mv. og produktionsskoler, foretager vi faglige vurderinger og opretholder professionel skepsis under revisionen. Herudover:

- Identificerer og vurderer vi risikoen for væsentlig fejlinformation i årsregnskabet, uanset om denne skyldes besvigelser eller fejl, udformer og udfører revisionshandlinger som reaktion på disse risici samt opnår revisionsbevis, der er tilstrækkeligt og egnet til at danne grundlag for vores konklusion. Risikoen for ikke at opdage væsentlig fejlinformation forårsaget af besvigelser er højere end ved væsentlig fejlinformation forårsaget af fejl, idet besvigelser kan omfatte sammensværgelser, dokumentfalsk, bevidste udeladelser, vildledning eller tilsidesættelse af intern kontrol.
- Opnår vi forståelse af den interne kontrol med relevans for revisionen for at kunne udforme revisionshandlinger, der er passende efter omstændighederne, men ikke for at kunne udtrykke en konklusion om effektiviteten af skolens interne kontrol.
- Tager vi stilling til, om den regnskabspraksis, som er anvendt af ledelsen, er passende, samt om de regnskabsmæssige skøn og tilknyttede oplysninger, som ledelsen har udarbejdet, er rimelige.
- Konkluderer vi, om ledelsens udarbejdelse af årsregnskabet på grundlag af regnskabsprincippet om fortsat drift er passende, samt om der på grundlag af det opnåede revisionsbevis er væsentlig usikkerhed forbundet med begivenheder eller forhold, der kan skabe betydelig tvivl om skolens evne til at fortsætte driften. Hvis vi konkluderer, at der er en væsentlig usikkerhed, skal vi i vores revisionspåtegning gøre opmærksom på oplysninger herom i årsregnskabet eller, hvis sådanne oplysninger ikke er tilstrækkelige, modificere vores konklusion. Vores konklusioner er baseret på det revisionsbevis, der er opnået frem til datoen for vores revisionspåtegning. Fremtidige begivenheder eller forhold kan dog medføre, at skolen ikke længere kan fortsætte driften.
- Tager vi stilling til den samlede præsentation, struktur og indhold af årsregnskabet, herunder noteoplysningerne, samt om årsregnskabet afspejler de underliggende transaktioner og begivenheder på en sådan måde, at der gives et retvisende billede heraf.

Vi kommunikerer med den øverste ledelse om blandt andet det planlagte omfang og den tidsmæssige placering af revisionen samt betydelige revisionsmæssige observationer, herunder eventuelle betydelige mangler i intern kontrol, som vi identificerer under revisionen.

DEN UAFHÆNGIGE REVISORS REVISIONSPÅTEGNING

Udtalelse om ledelsesberetning

Ledelsen er ansvarlig for ledelsesberetningen.

Vores konklusion om årsregnskabet omfatter ikke ledelsesberetningen, og vi udtrykker ingen form for konklusion med sikkerhed om ledelsesberetningen.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er det vores ansvar at læse ledelsesberetningen og i den forbindelse overveje, om ledelsesberetningen er væsentligt inkonsistent med årsregnskabet eller vores viden opnået ved revisionen eller på anden måde synes at indeholde væsentlig fejlinformation.

Vores ansvar er derudover at overveje, om ledelsesberetningen indeholder krævede oplysninger i henhold til regnskabsbekendtgørelsen.

Baseret på det udførte arbejde er det vores opfattelse, at ledelsesberetningen er i overensstemmelse med årsregnskabet og er udarbejdet i overensstemmelse med kravene i regnskabsbekendtgørelsen. Vi har ikke fundet væsentlig fejlinformation i ledelsesberetningen.

ERKLÆRING I HENHOLD TIL ANDEN LOVGIVNING OG ØVRIG REGULERING

Udtalelse om juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision

Ledelsen er ansvarlig for, at de dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med meddelte bevillinger, love og andre forskrifter samt med indgåede aftaler og sædvanlig praksis. Ledelsen er også ansvarlig for, at der er taget skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet. Ledelsen har i den forbindelse ansvar for at etablere systemer og processer, der understøtter sparsommelighed, produktivitet og effektivitet.

I tilknytning til vores revision af årsregnskabet er vores ansvar at gennemføre juridisk-kritisk revision og forvaltningsrevision af de udvalgte emner i overensstemmelse med standarderne for offentlig revision. I vores juridisk-kritiske revision efterprøver vi med høj grad af sikkerhed for de udvalgte emner, om de undersøgte dispositioner, der er omfattet af regnskabsaflæggelsen, er i overensstemmelse med de relevante bestemmelser i bevillinger, love og andre forskrifter samt indgåede aftaler og sædvanlig praksis. I vores forvaltningsrevision vurderer vi med høj grad af sikkerhed, om de undersøgte systemer, processer eller dispositioner understøtter skyldige økonomiske hensyn ved forvaltningen af de midler og driften af skolen, der er omfattet af årsregnskabet.

Hvis vi på grundlag af det udførte arbejde konkluderer, at der er anledning til væsentlige kritiske bemærkninger, skal vi rapportere herom i denne udtalelse.

Vi har ingen væsentlige kritiske bemærkninger at rapportere i den forbindelse.

Herning, den 10. april 2024

BDO Statsautoriseret revisionsaktieselskab
CVR-nr. 20 22 26 70

Klaus Grønbæk Jakobsen
Statsautoriseret revisor
MNE-nr. mne27758

HOVED- OG NØGLETAL	2023	2022	2021	2020	2019
Resultatopgørelse					
Omsætning.....	17.403.608	16.866.607	16.782.075	16.334.167	15.763.797
Heraf statstilskud.....	13.100.745	12.442.545	12.441.873	12.243.682	11.588.439
Omkostninger.....	15.813.916	15.681.108	14.808.942	13.957.937	13.747.108
Resultat før finansielle poster.....	1.589.692	1.185.499	1.973.133	2.376.230	2.016.689
Finansielle poster.....	0	1.161.433	-228.619	-217.521	-519.365
Årets resultat.....	1.589.692	2.346.932	1.744.514	2.158.709	1.497.324
Årets resultat eksklusiv særlige poster	1.589.692	2.346.932	1.744.514	2.158.709	1.497.324
Balance					
Anlægsaktiver.....	21.065.878	21.540.065	21.748.438	22.255.402	22.927.272
Omsætningsaktiver.....	3.429.592	1.106.288	6.228.119	5.405.088	3.426.471
Balancesum.....	24.495.470	22.646.353	27.976.557	27.660.490	26.353.743
Egenkapital.....	22.352.121	20.762.429	18.415.497	16.670.983	14.512.274
Hensatte forpligtelser.....	0	0	0	0	0
Langfristede gældsforpligtelser.....	0	0	7.299.704	8.722.371	9.133.607
Kortfristede gældsforpligtelser.....	2.143.349	1.883.924	2.261.356	2.267.136	2.707.862
Pengestrømsopgørelse					
Driftsaktivitet.....	2.562.089	3.027.790	2.389.617	3.216.595	2.252.917
Investeringsaktivitet.....	-213.752	-435.927	-149.465	-34.205	-988.892
Finansieringsaktivitet.....	0	-7.708.251	-1.430.487	-1.107.712	-139.975
Pengestrøm, netto.....	2.348.337	-5.116.388	809.665	2.074.678	1.124.050
Likvider, primo.....	943.900	6.060.288	5.250.623	3.175.945	2.051.895
Likvider, ultimo.....	3.292.237	943.900	6.060.288	5.250.623	3.175.945
Samlet trækingsret kassekredit, note 18.....	0	2.000.000	2.000.000	2.000.000	2.000.000
Samlet trækingsret byggekredit, note 18.....	0	0	0	0	0
Værdipapirer.....	0	0	0	0	0
Samlet likviditet til rådighed ultimo...	3.292.237	2.943.900	8.060.288	7.250.623	5.175.945
Regnskabsmæssige nøgletal					
Overskudsgrad.....	9,1	13,9	10,4	13,2	9,5
(årets resultat inkl. særlige poster i % af omsætning)					
Overskudsgrad eksklusiv særlige poster.....	9,1	13,9	10,4	13,2	9,5
(årets resultat ekskl. særlige poster i % af omsætning)					
Likviditetsgrad.....	160,0	58,7	275,4	238,4	126,5
(omsætningsaktiver i % af kortfristet gæld)					
Soliditetsgrad.....	91,3	91,7	65,8	60,3	55,1
(egenkapital i % af aktiver ultimo)					
Finansierungsgrad.....	0,0	0,0	33,6	39,2	39,8
(langfristede gældsforpligtelser i % af materielle anlægsaktiver)					
Skolepenge pr. årselev inklusive tilskud til nedbringelse af skolepenge (i hele kr.).....	13.297	13.324	13.395	13.109	13.432
Skolefritidsordningsbetaling pr. årselev (i hele kr.).....	9.873	9.740	9.981	9.849	9.933
Opholdsbetaling pr. årselev (i hele kr.).....	0	0	0	0	0
Dagtilbudsbetaling pr. årselev (i hele kr.).....	0	0	0	0	0

HOVED- OG NØGLETAL	2023	2022	2021	2020	2019
Antal årselever i regnskabsåret.....	218,8	218,8	220,9	220,1	216,8
Aktivitetsudvikling i procent.....	0,0	-1,0	0,4	1,5	0,9
Antal årselever i skolefritidsordningen i regnskabsåret 0. - 3. klasse.....	77,3	78,4	75,7	71,7	74,1
Gennemsnitligt antal årselever i skolefritidsordningen for 4. klasse og opefter i regnskabsåret.....	38,4	45,9	38,3	34,8	22,6
Antal årselever i skolefritidsordningen i alt i regnskabsåret.....	115,7	124,3	114,0	106,5	96,7
Antal årselever i kostafdelingen.....	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Gns. antal børn i dagtilbud.....	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Antal elever i grundskolen pr. 5. september.....	217	220	218	223	218
Antal elever i skolefritidsordningen pr. 5. september.....	75	79	78	74	70
Antal elever i kostafdelingen pr. 5. september.....	0	0	0	0	0
Antal lærerårsværk.....	16,5	16,5	16,6	15,3	15,3
Antal årsværk i skolefritidsordningen..	4,9	4,6	4,5	4,2	4,0
Antal årsværk i dagtilbud.....	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Antal årsværk for øvrigt personale.....	3,0	3,0	3,0	2,9	2,8
Antal årsværk i alt.....	24,4	24,1	24,1	22,4	22,1
Antal årsværk for medarbejdere, som modtager lønnen direkte fra kommune.....	0,0	0,0	0,0	0,0	0,0
Procent ansat på særlige vilkår (sociale klausuler).....	5,6	3,9	1,0	1,1	1,1
Årselever pr. lærerårsværk.....	13,3	13,3	13,3	14,4	14,2
Årselever pr. årsværk i skolefritidsordningen.....	23,6	27,0	25,3	25,4	24,2
Enhedsomkostninger er i hele kr.					
Lærerlønsomkostninger pr. årselev....	41.581	39.672	38.368	37.033	35.860
Øvrige lønomkostninger pr. årselev....	6.099	5.918	5.685	5.311	5.241
Lønomkostninger i alt pr. årselev.....	47.680	45.590	44.053	42.344	41.101
Lønomkostninger pr. årselev i skolefritidsordningen.....	14.666	14.123	14.930	14.509	15.041
Lønomkostninger pr. barn i dagtilbud..	0	0	0	0	0
Undervisningsomkostninger pr. årselev.....	47.533	45.571	43.502	41.794	41.910
Ejendomsomkostninger pr. årselev....	10.960	11.592	10.587	9.818	9.716
Kostafdelingsomkostninger pr. årselev.	0	0	0	0	0
Administrationsomkostninger pr. årselev.....	5.638	6.118	4.950	4.546	4.796
Samlede omkostninger pr. årselev.....	64.131	63.281	59.039	56.158	56.422
Omkostninger til skolefritidsordningen pr. årselev i skolefritidsordningen.....	15.403	14.765	15.503	15.001	15.665
Omkostninger til dagtilbud pr. gennemsnitligt antal børn i dagtilbud..	0	0	0	0	0

LEDELSESBERETNING

Væsentligste aktiviteter

Skolens største aktivitet er undervisning af børn. Vi har desuden en skolefritidsordning, hvor langt de fleste af børnene i 0. - 3. klasse er tilmeldt, samt et klubtilbud for 4., 5. og 6. klasse. Derudover har vi skolens ejendomme og udendørsarealer, som skal vedligeholdes. Den sidste af skolens hovedaktiviteter er administrationen bestående af skolens ledelse og sekretær.

Årets økonomiske resultat

Årets resultat blev et overskud på 1.589.692 kr., hvilket er tilfredsstillende. Bestyrelsen foreslår, at årets resultat overføres til næste år.

Usikkerhed om fortsat drift (going concern)

Der er ikke væsentlig usikkerhed om fortsat drift.

Usikkerhed ved indregning og måling

Der er ikke konstateret væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.

Usædvanlige forhold

Det mest usædvanlige i 2023 var, at vi har hele 9 elever, som er tildelt særlig støtte med henvisning fra PPL. De seneste år har vi haft 4-5 elever med dette støttebehov.

Begivenheder efter regnskabsårets udløb

Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet hændelser, der kan have indflydelse på regnskabs aflæggelse.

Forventninger til det kommende år

I 2024 forventer vi at have ca. 210 elever. Vi har fyldt i de fleste klasser. Dog forventer vi lidt færre elever i 9. klasse, da vi traditionelt har en del elever, som vælger et efterskoleophold. Desuden har vi forventning om at arbejde videre med planer om at åbne en daginstitution i 2025.

Væsentlige økonomiske forbindelser med andre institutioner, der modtager offentlige tilskud

Skolen har ikke i regnskabsåret haft transaktioner af væsentlig karakter med andre offentlige støttede institutioner.

Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand

Vi har i skoleåret 2023/24 9 elever, som er tildelt særlig støtte med henvisning fra PPL. Vi har modtaget 531.445 kr. til dette formål. Eleverne har hver modtaget tilbud om særlig tilrettelagt støtte med 12 lektioner pr. uge (9 timer). Støtten er givet af ekstra medarbejdere i undervisningen sammen med den øvrige del af klassen, eller som særlig støtte på et hold udenfor klassen. Pædagogiske medarbejdere har udarbejdet en særlig plan for indsatsen og skrevet logbog for at følge udviklingen. Der er blevet afholdt løbende evalueringsmøder med PPL, klasseteams, skolens ledelse og forældrene.

Tilsyn i årets løb

Skolen er underlagt en række tilsyn, som vi som sædvanligt har et fint samarbejde med.

På skolen føres et certificeret tilsyn. En af forældrene valgt certificeret tilsynsførende har besøgt skolen et antal gange i løbet af skoleåret. Hendes rapport kan ses på skolens hjemmeside.

Ingen af de ovenstående tilsyn har haft væsentlige bemærkninger til skolen.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Årsrapporten er udarbejdet i overensstemmelse med regnskabsbekendtgørelsen for efterskoler og frie fagskoler, friskoler og private grundskoler, private institutioner for gymnasiale uddannelser og kombinerede skoler.

Årsrapporten er aflagt efter årsregnskabslovens bestemmelser for regnskabsklasse B virksomheder med de fravigelser, som fremgår af regnskabsbekendtgørelsen.

Årsregnskabet er udarbejdet efter samme regnskabspraksis som sidste år.

Årsrapporten er aflagt i danske kroner.

Generelt om indregning og måling

I resultatopgørelsen indregnes indtægter i takt med, at de indtjenes, herunder indregnes værdireguleringer af finansielle aktiver og forpligtelser. I resultatopgørelsen indregnes ligeledes alle omkostninger, herunder afskrivninger og nedskrivninger.

Aktiver indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil tilflyde skolen, og aktivets værdi kan måles pålideligt.

Forpligtelser indregnes i balancen, når det er sandsynligt, at fremtidige økonomiske fordele vil fragå skolen, og forpligtelsens værdi kan måles pålideligt.

Ved første indregning måles aktiver og forpligtelser til kostpris. Efterfølgende måles aktiver og forpligtelser som beskrevet for hver enkelt regnskabspost nedenfor.

Ved indregning eller måling tages hensyn til forudsigelige tab og risici, der fremkommer, inden årsregnskabet aflægges, og som be- eller afkræfter forhold, der eksisterede på balancedagen.

Den regnskabsmæssige værdi af materielle anlægsaktiver gennemgås årligt for at afgøre, om der er indikation af værdiforringelse ud over det, som udtrykkes ved normal afskrivning. Hvis dette er tilfældet, foretages nedskrivning til den lavere genindvindingsværdi.

RESULTATOPGØRELSEN

Omsætning

Statstilskud

Statstilskuddet omfatter modtaget og beregnet tilskud, der kan relateres til perioden. Heri indgår fællesudgifts- og undervisningstilskud, som er beregnet på grundlag af dels elevtallet pr. 5. september i forrige finansår vægtet med 7/12 og dels af elevtallet pr. 5. september i finansåret vægtet med 5/12.

Endvidere er der indtægtsført et grundtilskud samt et bygningstilskud, som udgør et grundbeløb samt et årselevafhængigt tilskud.

Skolepenge

Skolepenge resultatføres i takt med gennemførelsen af de enkelte undervisningsmåneder.

Andre indtægter

Andre indtægter indeholder regnskabsposter af sekundær karakter i forhold til skolens undervisningsaktivitet.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

Omkostninger

Resultatopgørelsen er udarbejdet på grundlag af følgende formålsopdeling af omkostninger:

- Undervisning.
- Ejendomsdrift.
- Administration mv.
- Finansielle poster.

Formålene omfatter udgifter såsom personaleudgifter, øvrige udgifter, afskrivninger mv.

Finansielle indtægter og omkostninger

Finansielle indtægter og omkostninger indregnes i resultatopgørelsen med de beløb, der vedrører regnskabsåret.

BALANCEN

Materielle anlægsaktiver

Materielle anlægsaktiver måles til kostpris med fradrag af akkumulerede afskrivninger.

Afskrivningsgrundlaget er kostpris med fradrag af den skønnede restværdi efter afsluttet brugstid. Der afskrives ikke på grunde.

Kostprisen omfatter anskaffelsesprisen samt omkostninger direkte tilknyttet anskaffelsen indtil det tidspunkt, hvor aktivet er klar til at blive taget i brug.

Der foretages lineære afskrivninger baseret på følgende vurdering af aktivernes forventede brugstider og restværdi herefter:

	Brugstid	Restværdi
Grunde og bygninger	10-50 år	0-33% af kostpris
Inventar og udstyr	3-10 år	0%

Investeringer i samlede classesæt af undervisningsinventar, herunder edb-anskaffelser, anses i afskrivningshenseende som et anlægsaktiv.

Nyanskaffelser med en anskaffelssum under 31.250 kr. udgiftsføres i anskaffelsesåret. Udgifter til reparation og vedligeholdelse udgiftsføres i det år, de er afholdt.

Fortjeneste eller tab ved afhændelse af materielle anlægsaktiver opgøres som forskellen mellem salgpris med fradrag af salgsomkostninger og den regnskabsmæssige værdi på salgstidspunktet. Fortjeneste eller tab indregnes i resultatopgørelsen under afskrivninger.

Tilgodehavender

Tilgodehavender måles til amortiseret kostpris, hvilket sædvanligvis svarer til nominel værdi. Værdien reduceres med nedskrivning til imødegåelse af forventede tab.

Periodeafgrænsningsposter, aktiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under aktiver, omfatter afholdte omkostninger vedrørende efterfølgende regnskabsår.

Gældsforpligtelser

Gæld er målt til amortiseret kostpris svarende til nominel værdi.

Periodeafgrænsningsposter, passiver

Periodeafgrænsningsposter, indregnet under passiver, omfatter modtagne betalinger vedrørende indtægter i de efterfølgende år.

ANVENDT REGNSKABSPRAKSIS

PENGESTRØMSOPGØRELSE

Pengestrømsopgørelsen viser skolens pengestrømme for året fordelt på driftsaktivitet, investeringsaktivitet og finansieringsaktivitet for året, årets forskydning i likvider samt likvider ved årets begyndelse og slutning.

Pengestrømme fra driftsaktivitet:

Pengestrømme fra driftsaktivitet opgøres som årets resultat reguleret for ikke-kontante driftsposter samt ændring i driftskapital.

Pengestrømme fra investeringsaktivitet:

Pengestrømme fra investeringsaktivitet omfatter betaling i forbindelse med køb og salg af materielle og finansielle anlægsaktiver.

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet:

Pengestrømme fra finansieringsaktivitet omfatter optagelse af lån samt afdrag på langfristet gæld.

Likvider:

Likvider omfatter kassekredit og likvide beholdninger.

NØGLETAL

Nøgletal er udarbejdet i overensstemmelse med bekendtgørelse nr. 1102 af 4. november 2019 for efterskoler, frie fagskoler og frie grundskoler. Der henvises til oversigt over hoved- og nøgletal vedrørende formelen for beregning af de enkelte nøgletal.

RESULTATOPGØRELSE 1. JANUAR - 31. DECEMBER

	Note	2023 kr.	2022 kr.
Årselever.....		218,8	218,8
Statstilskud.....	1	13.100.745	12.442.545
Skolepenge (elevbetaling mv.).....	2	4.051.650	4.125.975
Andre indtægter og tilskud.....	3	251.213	298.087
OMSÆTNING.....		17.403.608	16.866.607
Lønومkostninger undervisning og pasningsordninger.....	4	10.794.832	10.435.656
Andre omkostninger undervisning og pasningsordninger.....	5	1.387.483	1.370.543
Undervisning.....		12.182.315	11.806.199
Lønومkostninger ejendomsdrift.....	6	931.939	906.519
Andre omkostninger ejendomsdrift.....	7	1.466.141	1.629.738
Ejendomsdrift.....		2.398.080	2.536.257
Lønومkostninger administration.....	8	402.607	388.377
Andre omkostninger administration.....	9	830.914	950.275
Administration mv.....		1.233.521	1.338.652
OMKOSTNINGER I ALT.....		15.813.916	15.681.108
RESULTAT FØR FINANSIELLE POSTER.....		1.589.692	1.185.499
Finansielle indtægter m.v.....	10	0	1.351.995
Finansielle omkostninger m.v.....	11	0	190.562
Finansielle poster.....		0	1.161.433
ÅRETS RESULTAT.....		1.589.692	2.346.932
ÅRETS RESULTAT EKSKLUSIV SÆRLIGE POSTER.....		1.589.692	2.346.932

BALANCE 31. DECEMBER

AKTIVER	Note	2023 kr.	2022 kr.
Grunde og bygninger.....	12	20.838.209	21.449.717
Inventar og udstyr.....	13	227.669	90.348
Materielle anlægsaktiver.....		21.065.878	21.540.065
ANLÆGSAKTIVER I ALT.....		21.065.878	21.540.065
Andre tilgodehavender.....	14	89.637	101.813
Periodeafgrænsningsposter.....	15	47.718	60.575
Tilgodehavender.....		137.355	162.388
Likvide beholdninger.....	16	3.292.237	943.900
OMSÆTNINGSAKTIVER I ALT.....		3.429.592	1.106.288
AKTIVER I ALT.....		24.495.470	22.646.353

BALANCE 31. DECEMBER

PASSIVER	Note	2023 kr.	2022 kr.
Egenkapital i øvrigt.....	17	22.352.121	20.762.429
EGENKAPITAL.....		22.352.121	20.762.429
Hensatte forpligtelser.....		0	0
HENSATTE FORPLIGTELSE.....		0	0
Langfristede gældsforpligtelser.....		0	0
Gæld til pengeinstitutter.....	18	0	0
Anden gæld (kortfristet).....	19	893.789	789.779
Periodeafgrænsningsposter.....	20	1.249.560	1.094.145
Kortfristede gældsforpligtelser.....		2.143.349	1.883.924
GÆLDSFORPLIGTELSE I ALT.....		2.143.349	1.883.924
PASSIVER I ALT.....		24.495.470	22.646.353
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser	21		
Usikkerhed om fortsat drift	I		
Usikkerhed ved indregning og måling	II		
Usædvanlige forhold	III		
Begivenheder efter regnskabsårets udløb	IV		

PENGESTRØMSOPGØRELSE

	2023 kr.	2022 kr.
Årets resultat.....	1.589.692	2.346.932
Reguleringer vedr. ikke kontante poster:		
Af- og nedskrivninger.....	687.939	644.300
Ændringer i driftskapital:		
Ændring i tilgodehavender.....	25.033	5.443
Ændringer i kortfristede gældsforpligtelser eksklusive næste års afdrag på langfristede gældsforpligtelser.....	259.425	31.115
PENGESTRØMME FRA DRIFTSAKTIVITET.....	2.562.089	3.027.790
Køb af materielle anlægsaktiver.....	-213.752	-435.927
PENGESTRØMME FRA INVESTERINGSAKTIVITET.....	-213.752	-435.927
Afdrag/indfrielse, realkreditgæld.....	0	-7.696.963
Afdrag/indfrielse, andre langfristede gældsforpligtelser.....	0	-11.288
PENGESTRØMME FRA FINANSIERINGSAKTIVITET.....	0	-7.708.251
PENGESTRØM, NETTO.....	2.348.337	-5.116.388
Likvider primo.....	943.900	6.060.288
Likvider ultimo.....	3.292.237	943.900
Samlet trækingsret pr. 31. december kassekredit, note 18.....	0	2.000.000
Samlet trækingsret pr. 31. december byggekredit, note 18.....	0	0
Værdipapirer.....	0	0
Samlet likviditet til rådighed.....	3.292.237	2.943.900

NOTER

	Note
Usikkerhed om fortsat drift Der er ikke væsentlig usikkerhed om fortsat drift.	I
Usikkerhed ved indregning og måling Der er ikke konstateret væsentlig usikkerhed ved indregning og måling.	II
Usædvanlige forhold Det mest usædvanlige i 2023 var, at vi har hele 9 elever, som er tildelt særlig støtte med henvisning fra PPL. De seneste år har vi haft 4-5 elever med dette støttebehov.	III
Begivenheder efter regnskabsårets udløb Der er ikke efter regnskabsårets afslutning indtruffet hændelser, der kan have indflydelse på regnskabet's aflæggelse.	IV

NOTER

	2023 kr.	2022 kr.	Note
Statstilskud			1
Grundtilskud.....	400.000	400.000	
Fællesudgiftstilskud.....	1.617.000	1.542.556	
Undervisningstilskud.....	9.244.513	8.807.086	
Bygningstilskud.....	531.960	488.974	
Tilskud til skolefritidsordning (0. - 3. klasse).....	644.960	629.451	
Tilskud til specialundervisning og anden specialpædagogisk bistand.....	531.445	418.907	
Tilskud til inklusion til elever med særlige behov i den almindelige undervisning (grundtilskud).....	130.867	129.959	
Særlige tilskud.....	0	25.612	
	13.100.745	12.442.545	
Statstilskud i alt.....	13.100.745	12.442.545	
Skolepenge (elevbetaling mv.)			2
Skolepenge, netto.....	2.805.747	2.827.009	
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul und Sprachverein).....	26.853	27.291	
Skolefritidsordningsbetaling, netto 0.-3. klasse.....	905.167	919.367	
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling 0. - 3. klasse (fra Fordelingssekretariatet eller Deutscher Schul und Sprachverein).....	6.283	10.583	
Klubtilbudsbetaling (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin.....	230.900	280.725	
Betaling for materialer, ekskursioner, rejser m.v.	76.700	61.000	
Skolepenge (elevbetaling mv.) i alt.....	4.051.650	4.125.975	
Andre indtægter og tilskud			3
Lejeindtægter fra lokaler m.v.....	10.000	8.000	
Lejeindtægter fra boliger, boligbidrag m.v.....	60.707	112.000	
Kontingent skolekredsmedlemmer.....	4.300	4.150	
Øvrige indtægter og andre tilskud.....	176.206	173.937	
Andre indtægter og tilskud i alt.....	251.213	298.087	

NOTER

	2023 kr.	2022 kr.	Note
Lønomkostninger undervisning og pasningsordninger			4
Lønomkostninger, undervisning:			
Løn og lønafhængige omkostninger	9.482.289	9.120.322	
Lønrefusioner	-272.175	-270.190	
Tilskud fra vikarpuljen frie grundskoler (fra Fordelingssekretariatet).....	-56.329	-169.928	
Tilskud efter lov om barselsudligning.....	-55.796	0	
Lønomkostninger, undervisning i alt.....	9.097.989	8.680.204	
Lønomkostninger, skolefritidsordningen:			
Løn og lønafhængige omkostninger	1.750.391	1.777.858	
Lønrefusioner	-36.518	-16.315	
Tilskud fra vikarpuljen (fra Fordelingssekretariatet).....	-17.030	-6.091	
Lønomkostninger, skolefritidsordningen i alt.....	1.696.843	1.755.452	
Lønomkostninger undervisning og pasningsordninger i alt.....	10.794.832	10.435.656	
Andre omkostninger undervisning og pasningsordninger			5
Undervisningsmaterialer inklusiv bøger.....	587.804	588.015	
Fotokopiering	97.352	88.913	
Lejrskoler, rejser, ekskursioner.....	255.395	217.600	
Inventar og udstyr, vedligeholdelse.....	3.580	7.176	
Inventar og udstyr, småanskaffelser.....	76.581	115.605	
Inventar og udstyr, afskrivninger.....	76.431	35.418	
Befordringsudgifter inkl. drift af busser, netto.....	32.532	41.936	
Pædagogiske kurser.....	55.203	87.154	
Vederlag til tilsynsførende grundskolen.....	24.000	18.000	
Tjenesterejser.....	13.738	13.124	
Øvrige omkostninger.....	79.601	77.741	
Andre omkostninger undervisning i alt.....	1.302.217	1.290.682	
Skolefritidsordningen			
Materialer.....	48.867	33.284	
Mad og drikkevarer.....	28.733	22.746	
Inventar og udstyr, vedligeholdelse.....	4.628	1.927	
Inventar og udstyr, småanskaffelser.....	1.974	19.112	
Øvrige omkostninger.....	1.064	2.792	
Andre omkostninger skolefritidsordning i alt.....	85.266	79.861	
Andre omkostninger undervisning og pasningsordninger i alt.	1.387.483	1.370.543	
Lønomkostninger ejendomsdrift			6
Løn og lønafhængige omkostninger	931.939	919.011	
Lønrefusioner	0	-12.492	
Lønomkostninger ejendomsdrift i alt.....	931.939	906.519	

NOTER

	2023 kr.	2022 kr.	Note
Andre omkostninger ejendomsdrift			7
Timelejemål.....	92.780	97.355	
Ejendomsskatter.....	37.746	37.712	
Ejendomsforsikringer.....	30.978	28.218	
Alarmer.....	8.339	9.214	
Varme, el og vand inklusive tilhørende afgifter.....	224.073	455.838	
Rengøring og renovation.....	97.860	76.710	
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, vedligeholdelse.....	251.592	292.091	
Bygninger, indretning af lejede lokaler, inventar og udstyr, afskrivninger.....	611.508	608.882	
Kurser.....	3.000	3.600	
Inventar og udstyr, småanskaffelser.....	25.464	19.025	
Øvrige omkostninger.....	82.801	1.093	
Andre omkostninger ejendomsdrift i alt.....	1.466.141	1.629.738	
 Lønomkostninger administration			8
Løn og lønafhængige omkostninger.....	402.607	388.377	
Lønomkostninger administration i alt.....	402.607	388.377	
 Andre omkostninger administration			9
Revision.....	72.900	68.250	
Regnskabsmæssig assistance.....	11.250	6.250	
Markedsføring.....	43.429	148.966	
Kontorartikler, porto og telefon.....	47.258	57.985	
Inventar og udstyr, småanskaffelser.....	2.987	0	
It-omkostninger.....	75.843	67.887	
Personaleomkostninger.....	79.580	114.478	
Lovpligtige afgifter personale.....	210.801	213.155	
Repræsentation.....	3.132	3.803	
Omkostninger ved ansættelse af personale.....	0	20	
Bestyrelsesomkostninger.....	1.254	1.218	
Kurser.....	32.075	15.675	
Forsikringer.....	95.596	93.362	
Kontingent til skoleforeninger.....	68.860	67.253	
Vikarkassebidrag grundskolen (Fordelingssekretariatet).....	7.700	5.450	
Øvrige omkostninger.....	78.249	86.523	
Andre omkostninger administration i alt.....	830.914	950.275	
 Finansielle indtægter m.v.			10
Realiserede og urealiserede kursgevinster af værdipapirer.....	0	1.351.995	
Finansielle indtægter m.v. i alt.....	0	1.351.995	

NOTER

	2023 kr.	2022 kr.	Note
Finansielle omkostninger m.v.			11
Prioritetsrenter.....	0	149.190	
Renteudgifter, pengeinstitut.....	0	32.622	
Øvrige renteudgifter m.v.....	0	8.750	
Finansielle omkostninger m.v. i alt.....	0	190.562	
		2023 kr.	
Grunde og bygninger			12
Kostpris primo.....	27.777.375		
Tilgang i årets løb.....	0		
Kostpris ultimo.....	27.777.375		
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo.....	6.327.658		
Af- og nedskrivninger i årets løb.....	611.508		
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo.....	6.939.166		
Regnskabsmæssig værdi ultimo.....	20.838.209		
Offentlig ejendomsvurdering.....	8.950.000		
Inventar og udstyr			13
Kostpris primo.....	1.185.280		
Tilgang i årets løb.....	213.752		
Afgang i årets løb.....	-157.290		
Kostpris ultimo.....	1.241.742		
Akkumulerede af- og nedskrivninger primo.....	1.094.932		
Tilbageførte afskrivninger på afhændede aktiver.....	-157.290		
Af- og nedskrivninger i årets løb.....	76.431		
Akkumulerede af- og nedskrivninger ultimo.....	1.014.073		
Regnskabsmæssig værdi ultimo.....	227.669		
	2023 kr.	2022 kr.	
Andre tilgodehavender			14
Tilgodehavende lønrefusioner fra staten, kommunen og andre..	66.308	24.078	
Øvrige andre tilgodehavender.....	23.329	77.735	
Andre tilgodehavender i alt.....	89.637	101.813	

NOTER

	2023 kr.	2022 kr.	Note
Periodeafgrænsningsposter			15
Andre forudbetalinger.....	47.718	60.575	
Periodeafgrænsningsposter i alt.....	47.718	60.575	
Likvide beholdninger			16
Kassebeholdninger.....	200	8.807	
Indeståender i pengeinstitutter.....	2.292.037	935.093	
Aftalekonti.....	1.000.000	0	
Likvide beholdninger i alt.....	3.292.237	943.900	
Egenkapital i øvrigt			17
Egenkapital i øvrigt, Saldo primo.....	20.762.429	18.415.497	
Årets resultat.....	1.589.692	2.346.932	
Egenkapital i øvrigt i alt.....	22.352.121	20.762.429	
Gæld til pengeinstitutter			18
Oplysning om samlet trækingsret pr. 31. december			
kassekredit.....	0	2.000.000	
Anvendt kassekredit ultimo.....	0	0	
Resterende trækingsmulighed kassekredit.....	0	2.000.000	
Oplysning om samlet trækingsret pr. 31. december			
byggecredit.....	0	0	
Anvendt byggecredit ultimo.....	0	0	
Resterende trækingsmulighed byggecredit.....	0	0	
Anvendt kassekredit og byggecredit i alt.....	0	0	
Anden gæld (kortfristet)			19
Skyldigt ATP, øvrige sociale bidrag og feriepenge (timelønnede).....	22.815	33.811	
Skyldig feriepengeforpligtelse (fastansatte).....	686.535	549.936	
Leverandør af varer og tjenesteydelser.....	179.264	187.857	
Anden gæld, øvrig (kortfristet).....	5.175	18.175	
Anden gæld i alt (kortfristet).....	893.789	789.779	
Periodeafgrænsningsposter			20
Forudmodtagne statstilskud.....	1.182.372	1.047.757	
Forudmodtagne skolepenge/elevbetaling.....	54.828	33.136	
Andre forudmodtagne indtægter.....	12.360	13.252	
Periodeafgrænsningsposter i alt.....	1.249.560	1.094.145	

NOTER

	2023 kr.	2022 kr.	Note
Eventualposter og øvrige økonomiske forpligtelser			21

Til sikkerhed for engagement med pengeinstitut er der afgivet følgende sikkerheder:

	Bogført værdi af pantsatte aktiver	Nominelt beløb af pant
Ejerpantebrev i ejendom.....	20.838.209	2.000.000

SÆRLIGE SPECIFIKATIONER (i hele kr.)

	2023 kr.	2022 kr.
Beregning af egendækning		
Skolepenge, netto (note 2).....	2.805.747	2.827.009
Tilskud til nedbringelse af skolepenge (note 2).....	26.853	27.291
Betaling for materiale, ekskursioner, rejser mv. (note 2).....	76.700	61.000
Fra note 3 Andre indtægter og tilskud medtages:		
Lejeindtægter fra lokaler m.v..... 10.000		
Kontingent skolekredsmedlemmer..... 4.300		
Øvrige indtægter og andre tilskud..... 176.206		
Andre indtægter i alt..... 190.506	190.506	186.087
Finansielle indtægter m.v..... 0	0	1.351.995
Egendækning i alt.....	3.099.806	4.453.382
Årselever i alt.....	218,8	218,8
Egendækning pr. årselev.....	14.167	20.354
Minimums egendækning pr. årselev, jf. finansloven	6.897	6.572
 Skolefritidsordning (0. - 3. klasse) samt klubtilbud (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin		
Indtægter		
Tilskud til skolefritidsordning (0. - 3. klasse) (note 1).....	644.960	629.451
Skolefritidsordningsbetaling (0. - 3. klasse) (note 2).....	905.167	919.367
Tilskud til nedbringelse af skolefritidsordningsbetaling (0. - 3. klasse) (note 2).....	6.283	10.583
Klubtilbudsbetaling (skolefritidsordning) for børn fra 4. klassetrin (note 2).....	230.900	280.725
Indtægter i alt.....	1.787.310	1.840.126
 Direkte omkostninger		
Løn- og omkostninger skolefritidsordning (note 4).....	1.696.843	1.755.452
Andre omkostninger skolefritidsordning (note 5).....	85.266	79.861
Direkte omkostninger i alt.....	1.782.109	1.835.313
 Årets resultat.....	5.201	4.813

SÆRLIGE SPECIFIKATIONER (i hele kr.)**Tabel 1: Specifikation af alle donationer ekskl. moms.**

Der er ikke modtaget donationer i året.

Tabel 2: Opgørelse af modtagne donationer i alt

Årets modtagne donationer	Beløb
Modtagne kontante donationer i alt jf. årsregnskabet	0
Modtagne ikke-kontante donationer i alt	0
Årets modtagne donationer i alt	0

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Katrine Høgenhaug Bæk

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9eff49d7-1519-492c-8031-1831b2a75bbf

IP: 91.207.xxx.xxx

2024-04-10 13:06:14 UTC



Allan Poulsen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 5d5cb331-a3cb-44c0-ad48-353df5febff2

IP: 37.96.xxx.xxx

2024-04-10 14:48:27 UTC



Erling Valentin Bøndergaard

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: bf970967-a566-4ad7-aa59-e2fe34bc03b7

IP: 178.157.xxx.xxx

2024-04-10 15:56:53 UTC



Kristian Jensen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 89c8c955-03c9-41a1-98e3-a6bc3d59c22c

IP: 80.208.xxx.xxx

2024-04-10 17:26:50 UTC



Ruth Vatne Rasmussen

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9570c5f6-7974-4e44-8d67-c616cd116259

IP: 178.157.xxx.xxx

2024-04-10 17:41:34 UTC



Karsten Neesgaard Gottenborg

Daglig ledelse

Serienummer: 530efe2c-3fe2-491a-93c0-2304e0057d02

IP: 92.246.xxx.xxx

2024-04-11 06:42:07 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signeringsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signeringsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**

PENNEO

Underskrifterne i dette dokument er juridisk bindende. Dokumentet er underskrevet via Penneo™ sikker digital underskrift. Underskrivernes identiteter er blevet registreret, og informationerne er listet herunder.

“Med min underskrift bekræfter jeg indholdet og alle datoer i dette dokument.”

Peder Harder

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: 9fb94312-3a3e-4cc4-9325-e21f5cf2e3fb

IP: 92.246.xxx.xxx

2024-04-11 06:52:38 UTC



Charlotte Bendiks Linde

Bestyrelsesmedlem

Serienummer: c3f7c1dd-8998-4c89-9343-df6b65d9ebb9

IP: 80.208.xxx.xxx

2024-04-11 09:08:09 UTC



Klaus Grønbæk Jakobsen

BDO STATS-AUTORISERET REVISIONSAKTIESELSKAB CVR: 20222670

Statsautoriseret revisor

Serienummer: 751ccdf6-8184-4026-88de-d83f1bf77296

IP: 77.243.xxx.xxx

2024-04-11 09:18:25 UTC



Dette dokument er underskrevet digitalt via **Penneo.com**. Signeringsbeviserne i dokumentet er sikret og valideret ved anvendelse af den matematiske hashværdi af det originale dokument. Dokumentet er låst for ændringer og tidsstempelt med et certifikat fra en betroet tredjepart. Alle kryptografiske signingsbeviser er indlejret i denne PDF, i tilfælde af de skal anvendes til validering i fremtiden.

Sådan kan du sikre, at dokumentet er originalt

Dette dokument er beskyttet med et Adobe CDS certifikat. Når du åbner dokumentet

i Adobe Reader, kan du se, at dokumentet er certificeret af **Penneo e-signature service <penneo@penneo.com>**. Dette er din garanti for, at indholdet af dokumentet er uændret.

Du har mulighed for at efterprøve de kryptografiske signingsbeviser indlejret i dokumentet ved at anvende Penneos validator på følgende websted: **<https://penneo.com/validator>**